ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол от 31.08.2026 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 653
Калининского района Санкт-Петербурга
имени Рабиндраната Тагора
_____ Е.В. Ткачева
Приказ от «31» августа 2026г. № 246-ОД

Плен работы школьной службы медиации ГБОУ СОШ М 653 имени Рабиндраната Тагора на 2026-2027 учебный год

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в ШКОЛЬНОЙ среде,
Задачи:

-распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;

-обучение участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности

-организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах и технологии восстановительной медиации.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организационно-методическая деятельность			
1.	Формирование состава школьной службы медиации (примирении)	Сентябрь	Администрация шқолы
2.	Участие в семинарах, совещаниях. направленных на повышение квалификации в сфере деятельности школьной службы медиации	В течение учебного года	Члены ШСМ
3.	Информационно-методическое совещание с классными руководителями о деятельности СШМ	Сентябрь	Администрация школы
4.	Проведение рабочих заседаний состава школьной службы медиации	В течение учебного года	Педагог-психолог
Реализация восстановительных процедур			
5.	Анализ и сбор информации по ситуации	По мере поступления случая в работу	Члены ШСМ
6.	Разработка программ примирения	В течение года, по запросу	Члены ШСМ
7.	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов	По мере необходимости	Педагог-психолог
8.	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и	По мере необходимости	Члены ШСМ

	мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д.)		
9.	Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка	В течение учебного года	Классные руководители
10.	Проведение медиативных сессий	По мере необходимости	Члены ШСм
11.	Проведение декады правовых знаний	Январь	Классные руководители
12.	Проведение анкетирования обучающихся 5-9 классов по выявлению причин конфликтов среди обучающихся	В течение года	Педагог-психолог
13.	Проведение групповых занятий для обучающихся социального риска	В течение учебного года	Педагог-психолог
Просветительская деятельность			
14.	Представление информации о работе Школьной Службы Медиации на сайте ОУ	В течение года	Педагог-психолог
15.	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Педагог-психолог
16.	Информирование обучающихся школы и их родителей (законных представителей) о работе СШМ	В течение года	Педагог-психолог
Межведомственное взаимодействие			
17.	Сотрудничество с Советом профилактики	В течение года	Социальный педагог
18.	Сотрудничество с отделом социального сопровождения несовершеннолетних ГБУ ГЦСП «Контакт»	Один раз в четверть	Зам. директора по ВР
19.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства	В течение года	Члены ШСМ
Эффективность работы школьной службы медиации			
20.	Анализ работы СШМ за 2024-2025 учебный год	Май	Члены ШСМ
21.	Формирование (пополнение) электронной библиотеки «Восстановительные технологии и работа школьной службы медиации»	Июнь	Члены ШСМ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 51EFDD824EFCDC1024564DB14D74E85A
Владелец: Ткачева Елена Викторовна
Действителен: с 08.12.2025 до 03.03.2027