

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 653 с углубленным  
изучением иностранных языков (хинди и английского)  
Калининского района Санкт – Петербурга  
имени Рабиндраната Тагора

ПРИНЯТО  
на общем собрании работников  
Образовательного учреждения  
Протокол от 31.08.2021 № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Врио директора ГБОУ СОШ № 653  
Калининского района Санкт- Петербурга  
имени Рабиндраната Тагора  
\_\_\_\_\_ Е.В. Ткачева  
Приказ от 31.08.2023 №219-ОД

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 30643433C8088F2070D6D9B9FF6F27C8  
Владелец: Ткачева Елена Викторовна  
Действителен: с 17.11.2023 до 09.02.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МЕРАХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ**  
**КОРРУПЦИИ В ГБОУ СОШ № 653 КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА**  
**САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ РАБИНДРАНАТА ТАГОРА**  
**(АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике в ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора (далее-ОУ, Школа) разработано в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений в ОУ.

1.2. В настоящем Положении определяются основные принципы и меры противодействия коррупции, и устанавливается структура организации антикоррупционной деятельности в Школе.

1.3. Положение принимается решением Общего собрания работников ОУ, согласовывается с Советом родителей ОУ и утверждается Приказом директором ОУ.

1.4. Целью принятия настоящего Положения является исполнение обязанности ОУ по утверждению и применению мер предупреждения, выявления и противодействия коррупции или вовлечения ОУ в коррупцию в интересах гражданского общества.

1.5. Правовую основу антикоррупционной политики ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции».
- Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции».
- Указ Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы».
- Закон Санкт-Петербурга от 14.11.2008 № 674-122 (ред. от 28.06.2018) «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» (принят ЗС СПб 29.10.2008).
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 (ред. от 20.09.2021) «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге».
- Устав ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора;
- Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора.

## 2. ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ

2.1. «Коррупция» - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

2.2. «Противодействие коррупции» - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. «Контрагент» - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым ОУ вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.4. «Взятка» - получение должностным лицом, лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. «Конфликт интересов» - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя ОУ) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя ОУ) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ОУ, работником (представителем ОУ) которой он является.

2.6. «Личная заинтересованность работника» - заинтересованность работника ОУ, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### **3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

Противодействие коррупции в ОУ основывается на следующих ключевых принципах.

3.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики ОУ действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждениям. Учреждение при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа верховенства закона над текущими коммерческими интересами ОУ.

3.2. Неприятие коррупции (принцип «нулевой толерантности»). Школа при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа «нулевой толерантности», то есть неприятия коррупции в любых её формах и проявлениях, в том числе при взаимодействии со своими контрагентами, а равно государственными и муниципальными служащими, представителями международных организаций. Школа безусловно запрещает всем работникам, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц (действующих от имени или в интересах Школы) участвовать в любой деятельности, совершать любые действия, которые могут быть квалифицированы как коррупция. Школа безусловно запрещает всем работникам использовать каких-либо третьих лиц (в том числе деловых партнеров и представителей Школы), участвовать в любой деятельности, совершать любые действия, которые противоречат настоящему Положению и (или) могут быть квалифицированы как коррупция.

3.3. Принцип личного примера Директора. Ключевая роль Директора Школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.4. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников Школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Школы, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность.

3.6. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.7. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность Директора Школы за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.8. Принцип открытости хозяйственной деятельности. Информирование партнеров и общественности о принятых в Школе антикоррупционных стандартах хозяйственной деятельности, с целью минимизировать риск вовлечения в коррупционную деятельность.

3.9. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Школа осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЕ ДЕЙСТВИЕ**

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Школы, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Политика распространяется и на лица, выполняющие для Школы работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

#### **5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ШКОЛЫ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

5.1. Обязанности работников образовательной организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех работников.

5.2. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени образовательной организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени образовательной организации;
- незамедлительно информировать руководство образовательной организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководство образовательной организации о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщить руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## 6. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

6.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции в ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора осуществляет заместитель директора.

6.2. Заместитель директора:

- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- принимает заявления сотрудников и обучающихся ОУ, их законных представителей, о фактах коррупционных проявлений работниками ОУ для последующего их направления в правоохранительные органы;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание сотрудников и обучающихся ОУ, их законных представителей;
- обеспечивает соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка;
- подготавливает документы и материалы для привлечения работников ОУ к дисциплинарной и материальной ответственности;
- взаимодействует с правоохранительными органами, с органами государственной власти, органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, также с гражданами и институтами гражданского общества.
- ведет журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ОУ к совершению коррупционных правонарушений, а также обращения граждан с информацией о фактах коррупционного поведения сотрудников ОУ.

Перечень антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур и порядок их выполнения (применения)

№	Направление	Мероприятие
1	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения;</li> <li>- разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов;</li> <li>- введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников</li> </ul>
2	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	<ul style="list-style-type: none"> <li>- введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.);</li> <li>- введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</li> <li>- введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, от санкций;</li> <li>- проведение периодической оценки коррупционных</li> </ul>

		рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер;
3	Обучение и информирование работников	- ежегодное ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции; - проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции; - организация консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
4	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля учреждения требованиям антикоррупционной политики организации	- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур; - осуществление регулярного контроля, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета; - осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов
5	Привлечение экспертов	- периодическое проведение внешнего аудита; - привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности ОУ и организации антикоррупционных мер
6	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции; - подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

## **7. МЕРЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

7.1. В целях недопущения коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности в ОУ разработан комплекс мер по противодействию коррупции, который нашел своё отражение в Плана мероприятий противодействия коррупции на учебный год.

7.2. Разработка и внедрение Плана направлена на снижение коррупционных рисков, обусловленных спецификой функционирования ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора.

7.3. Основными задачами мероприятий, указанных в Плана, является предупреждений коррупционных правонарушений в ОУ путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения, исключения, предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в ОУ.

## **8. ОЦЕНКА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ**

8.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ОУ и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

8.2. Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

8.3. В целях оценки коррупционных рисков необходимо сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников, замещающих такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования.

## **9. ВЫЯВЛЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников ОУ, и их родителей (законных представителей) является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений. При этом следует учитывать, что конфликт интересов может принимать множество различных форм.

## **10. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

10.1. Сотрудничество с правоохранительными органами проявляется в следующих формах:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ОУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителя правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно- розыскные мероприятия.

10.2. Руководство ОУ и ее сотрудники обязаны оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

10.3. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов следует привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области права. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

## **11. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ СОТРУДНИКА В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ФАКТА ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ СОТРУДНИКА К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

11.1. В случае возникновения факта обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений:

- сотрудник уведомляет письменно (или устно) об известном ему факте обращения с целью склонения к совершению коррупционного правонарушения (или ставшей известной работнику информации о случае совершения коррупционного правонарушения, или информации о возможности совершения коррупционного правонарушения) должностное лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики;
- уполномоченное должностное лицо фиксирует поступившее заявление в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ОУ к совершению коррупционных правонарушений, а также обращения граждан с информацией о фактах коррупционного поведения сотрудников ОУ;
- уполномоченное лицо проверяет достоверность информации с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта;
- уполномоченное лицо организует внеочередное заседание Комиссии по противодействию коррупции, с целью рассмотрения поступившего заявления с последующим принятием коллегиального решения;

- уполномоченное лицо уведомляет своего непосредственного руководителя о возникшем факте коррупционного поведения сотрудника ОУ или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме.

11.2. Организация берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем факте коррупционного поведения сотрудника или о возможности его возникновения.

## **12. ВНЕДРЕНИЕ СТАНДАРТОВ ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

12.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в ОУ устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этического, добросовестного поведения работников и организации в целом.

12.2. Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе профессиональной этики и служебного поведения работников ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора.

## **13. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ РАБОТНИКОВ**

13.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в организации осуществляется антикоррупционное просвещение.

13.2. Антикоррупционная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, наружную рекламу и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

13.3. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики в организации. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

## **14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

14.1. Нарушение работниками положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на собраниях (совещаниях, конференциях).

14.2. Соблюдение работником положений Кодекса учитывается при назначении поощрений, при наложении дисциплинарных взысканий, а также при оценке эффективности его деятельности.

14.3. Нарушение правил антикоррупционного поведения влечет проведение служебного расследования по обстоятельствам возникновения коррупционно опасной ситуации.

14.4. Работники в зависимости от тяжести совершенного проступка несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **15. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ**

При выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора либо при изменении требований законодательства Российской Федерации ОУ организует выработку и реализацию плана действий по актуализации Антикоррупционной политики.