

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 653 с углубленным
изучением иностранных языков (хинди и английского)
Калининского района Санкт – Петербурга
имени Рабиндраната Тагора

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 653
Калининского района Санкт-
Петербурга имени Рабиндраната Тагора

Е.В. Ткачева
Приказ от 26.12.2024 № 268-ОД

ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В 2024 ГОДУ
(2 полугодие)

Санкт-Петербург – 2024

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнители мероприятия	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1. Организационные мероприятия				
1.1	Утверждение состава Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора	январь	Директор	Выполнено Проведено заседание комиссии по противодействию коррупции, на котором утвержден состав комиссии по противодействию коррупции.
1.2	Переработка, корректировка и утверждение Положения о Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора	при необходимости	Комиссия по противодействию коррупции, директор	Выполнено
1.3	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ №653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора на 2024 год	январь	Комиссия по противодействию коррупции, директор	Выполнено Разработан и утвержден План мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения среди обучающихся на 2024 год.
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения среди обучающихся на 2024 год	январь	Администрация	Выполнено Разработан и утвержден План мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения среди обучающихся на 2024

1.5	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	один раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции, директор	Выполнено Проведены заседания комиссии по противодействию коррупции.
1.6	Анализ информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора, размещенной в СМИ, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	в течение года (не реже одного раза в полугодие)	Комиссия по противодействию коррупции, директор	Выполнено В 2024 году заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы не поступало.
1.7	Размещение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора в 2024 году на официальном сайте организации в сети «Интернет»	два раза в год: до 1 июля до 31 декабря	Комиссия по противодействию коррупции, директор	Выполнено
1.8	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства по вопросу привлечения дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных услуг	Постоянно	Директор	Выполнено
1.9	Организация приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях системы образования у секретаря в школе	Постоянно	Директор	Выполнено Личный прием граждан администрацией ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора осуществляется еженедельно (по вторникам и четвергам).
1.10	Формирование комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Август	Директор	Выполнено
1.11	Обеспечение размещения на официальном сайте школы документа о порядке оказания платных	Сентябрь	Администрация	Выполнено

	образовательных услуг, в том числе договора об организации платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе			На официальном сайте школы документы о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе договор об организации платных образовательных услуг, документы об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе размещены.
1.12	<p>Обеспечение представления гражданам-потребителям образовательных услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности школы следующих данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень услуг, оказываемых образовательной организацией гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (на базовом и углублённых уровнях); - сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием 	Сентябрь	Администрация	<p>Выполнено</p> <p>ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора предоставляет гражданам-потребителям образовательных услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности школы следующие данные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень услуг, оказываемых образовательной организацией гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (на базовом и углублённых уровнях); - сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами

				добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществления Данная информация размещена на официальном сайте школы.
1.13	Контроль достоверности данных, предоставленных школой в отчетах статистического наблюдения	Постоянно	Директор	Выполнено
1.14	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По факту обращения	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Выполнено В 2024 году не поступало обращений от граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы.
1.15	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	В течение года	Администрация	Выполнено Информационные материалы и сведения по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга размещаются на официальном сайте школы.
1.16	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	В течение года	Директор, администрация	Не обращались Личный прием граждан администрацией ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора осуществляется

				еженедельно (по вторникам и четвергам).
1.17	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	В течение года	Администрация	Выполнено На информационных стендах школы размещены контактные телефоны горячих линий, мини-плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционного поведения.
1.18	Оказание услуг в электронном виде: Электронный дневник; Зачисление детей в государственное бюджетное образовательное учреждение; Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ЕГЭ	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР	Выполнено
1.19	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции	Не поступали В 2024 году заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы не поступало.
1.20	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Апрель	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
1.21	Контроль обеспеченности учебниками учащихся ГБОУ СОШ №653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора	Май-август	Библиотекарь	Выполнено
1.22	Анализ качества реализации Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора в 2024 году	Декабрь	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено Проведен анализ качества реализации Плана работы по противодействию коррупции в

				ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора на 2024 год
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений				
2.1	Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель	Директор	Выполнено
2.2	Организация работы по уведомлению работниками администрации в случае обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Не обращались
2.3	Проведение мероприятий, направленных на выявление случаев возникновения конфликта интересов, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
2.4	Организация работы по обеспечению сообщения работниками о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении в доход бюджета организации средств, вырученных от его реализации	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено

2.5	Организация работы по доведению до работников (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
2.6	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в организацию, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
2.7	Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
2.8	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
2.9	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
2.10	Проведение мероприятий по формированию у работников и обучающихся негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено В январе и августе 2024 года проведены совещания с работниками школы по вопросам действующего законодательства.
2.11	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих административные должности, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено

	при назначении на указанные должности, об их родственниках, в целях выявления возможного конфликта интересов			
2.12	Проведение оценки коррупционных рисков при реализации функций и полномочий организации	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
2.13	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор	Выполнено
2.14	Обеспечение гласности результатов противодействия коррупции	В течение года	Администрация, профсоюзный комитет	Выполнено
2.15	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Администрация	Выполнено
3. Организация работы по противодействию коррупции				
3.1	Разработка и утверждение правовым актом организации плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год	Январь	Директор	Выполнено
3.2	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план работы Комиссии по противодействию коррупции при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений в организации	При получении информации	Комиссия по противодействию коррупции	Информация не поступала
3.3	Участие администрации в совещаниях (образующих мероприятий) по вопросам организации работы по противодействию коррупции в организации	I квартал	Директор, Администрация	Выполнено
3.4	Участие ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в обучающих мероприятиях	III квартал	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
3.5	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых	В течение года	Директор, Администрация	Выполнено

	связана с коррупционными рисками		Комиссия по противодействию коррупции	
3.6	Обеспечение общественного контроля за деятельностью организации по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	В течение года	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
3.7	Обеспечение представления руководителем организации сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
3.8	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя организации, его супруга и несовершеннолетних детей в сети «Интернет» в соответствии с законодательством	Май	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
3.9	Осуществление анализа деятельности организации по реализации Федерального закона «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
3.10	Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных организацией от оказания платных услуг	Ежегодно	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
3.11	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок	Ежегодно	Директор, Администрация Комиссия по	Выполнено

	стимулирующего характера и системы премирования		противодействию коррупции	
3.12	Участие в заседаниях Комиссий по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
4. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов				
4.1	Осуществление антиторрупционной экспертизы локальных нормативных актов и проектов локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
4.2	Размещение локальных нормативных актов на официальном сайте в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
5. Реализация антиторрупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
5.1	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
5.2	Информирование о выявленных в заявках участников закупок недостоверных сведений	В течение года	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Не выявлены
5.3	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31	Ежеквартально	Директор, Администрация Комиссия по противодействию	Выполнено

	Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		коррупции	
5.4	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор, Администрация	Выполнено
5.5	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества медицинского кабинета, пищеблока, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	В течение года	Директор, заместитель директора по АХР,	Выполнено
5.6	Предоставление общественности отчетов о расходовании и поступлении финансовых материальных средств и размещение их на сайте школы за календарный год	Март	Директор	Выполнено
5.7	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор	Выполнено
5.8	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь, июль	Директор, заместитель директора по УВР	Выполнено
6. Антикоррупционный мониторинг				
6.1	Представление сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга	Ежеквартально по запросу	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Запрос не поступал
7. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики				
7.1	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на родительских собраниях	Ежегодно	Директор, Администрация Комиссия по противодействию	Выполнено

			коррупции	
8. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				
8.1	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в организации	Ежеквартально	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено Информация регулярно размещается на сайте ОУ.
8.2	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	В течение года	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
8.3	Размещение в зданиях и помещениях организации мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Ежегодно	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено На информационных стендах школы размещены контактные телефоны горячих линий, мини-плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику
8.4	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено 09.12-13.12.2024 проведены тематические классные часы в 5-11 классах, радиолинейка.
8.5	Обеспечение ознакомления родителей/законных представителей с нормативными актами Комитета по образованию по вопросу предоставления услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)	До 15 сентября	Администрация	Выполнено
8.6	Размещение нормативных актов на сайте школы	В течение года	Администрация	Выполнено

				Нормативные документы размещены на официальном сайте ОУ.
8.7	Проведение совещаний с работниками школы по вопросам действующего законодательства	Август - сентябрь	Директор	Выполнено. В январе и августе 2024 года проведены совещания с работниками школы по вопросам действующего законодательства.
8.8	Обеспечение мер контроля за материальным стимулированием в зависимости от объёмов и результатов работы при решении вопросов об установлении персональных надбавок и премировании работников	В течение года	Администрация	Выполнено
8.9	Включение антикоррупционных модулей в планы работы классных руководителей	Ноябрь	Заместители директора по УВР	Выполнено
8.10	Проведение классных часов с 1-11 классы, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Декабрь	Классные руководители	Выполнено 09-12.13.2024 проведены тематические классные часы.
8.11	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Выполнено В ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора проводятся Единые информационные дни, посвящённые формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся.
8.12	Размещение публичного доклада директора школы на сайте образовательного учреждения	Сентябрь	Директор	Выполнено

8.13	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию включению в программы, реализуемые в организации, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	В течение года	Заместители директора по УВР	Выполнено В программы, реализуемые в ОУ, включены изучаются учебные курсы, дисциплины (модули, темы), направленные на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.
9. Антикоррупционное образование				
9.1	Организация антикоррупционного образования	В течение года	Директор, Администрация	Выполнено
9.2	Организация и проведение открытых уроков, классных часов, иных мероприятий по антикоррупционной тематике	В течение года	Директор, Администрация	Выполнено
9.3	Организация и проведение мероприятий антикоррупционной направленности с привлечением родительской общественности, органов прокуратуры, правоохранительных органов	В течение года	Директор, Администрация	Выполнено
9.4	Организация и проведение мероприятий по повышению финансовой грамотности детей и молодежи	В течение года	Директор, Администрация	Выполнено
9.5	Обеспечение обучения новых работников по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Директор, Администрация Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено