Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 653 с углубленным изучением иностранных языков (хинди и английского) Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Калининского района Санкт- Петербурга
имени Рабиндраната Тагора
Протокол от 29.05.2023г. № 3

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета
родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних
обучающихся Протокол от
29.05.2023г. № 5

УТВЕРЖДАЮ:
Врио директора ГБОУ СОШ № 653
Калининского района
Санкт-Петербурга
имени Рабиндраната Тагора
_____ Е.В. Ткачева
Приказ от 05.06.2023г. №142-ОД

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A24609F9709FFEBF142D825C26F23E90
Владелец: Ткачева Елена Викторовна
Действителен: с 19.09.2022 до 13.12.2023

Положение
о благотворительной деятельности добровольных пожертвованиях)
в структурном подразделении отделения дошкольного образования ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора

Санкт -Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (ред. от 05.02.2018) "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)". Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» № 2524-р от 30.10.2013г

1.2. Положение определяет порядок привлечения, получения (приема), учета, использования и контроля добровольных пожертвований физических и юридических лиц в в структурном подразделении отделения дошкольного образования ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора (далее ДО).

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц Учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования благотворителей является составной частью дополнительных поступлений имущества (в том числе денежных средств) в Учреждении.

1.5. Согласно статье 1 Федерального закона “О благотворительной деятельности и благотворительных организациях” под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Участниками благотворительной деятельности являются:

Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
Добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.

Благополучатели – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

1.7. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности.

1.8. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: договором дарения либо пожертвованием.

По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу (пункт 1 ст. 572 ГК РФ).

Пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях.

Пожертвования могут делаться образовательным организациям в соответствии с законом.

На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (ст. 582 ГК РФ).

Назначение благотворительной помощи имеет важное значение для налогообложения полученного имущества. Не облагаются налогом добровольные пожертвования направленные на развитие материальной базы образовательного Учреждения, ведение уставной деятельности образовательного Учреждения.

Факт целевого использования полученного имущества, выполнения работ, оказанных услуг должен подтверждаться актами или иными документами.

2.Цели и задачи привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения ведения уставной деятельности.

2.2. В случае если цели добровольного пожертвования не обозначены, то добровольное пожертвование используется на:

- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение спортивно-массовых мероприятий.

3.Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4.Порядок приема добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств, и (или) объектов интеллектуальной собственности; наделения правами владения, пользования и распоряжения объектами; выполнения работ; предоставления услуг.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора пожертвования, оформленного в письменном виде (Приложение 1), либо заявления (Приложение 2). Условия договора пожертвования при оказании спонсорской помощи юридическим лицом согласуются учреждением с Благотворителем - юридическим лицом.

4.3. Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими и юридическими лицами в безналичном порядке на расчетный счет учреждения, при этом в платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

4.4. Пожертвования в виде имущества передаются Благотворителями комиссии по приему имущества от благотворителей, назначенной приказом директора учреждения, по акту приема-передачи.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав, определяется физическими и юридическими лицами в договоре пожертвования.

5.Учет добровольных пожертвований

5.1. Момент постановки на учет имущества полученного от благотворителей определяется датой его передачи по акту приема-передачи.

5.2. Учет добровольных пожертвований в виде денежных средств осуществляется ЦБ Калининского района СПб.

6. Ответственность и контроль использования добровольных пожертвований

6.1. Учреждение ежегодно представляет письменные отчеты о размерах полученной благотворительной помощи и целевом использовании.

6.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель учреждения.

6.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Учреждение предоставляет благотворителям информацию об использовании полученных пожертвований.

7. Срок действия настоящего Положения до принятия нового.

Приложение 1

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

г. Санкт-Петербург «____»_____ _20__г.

Структурное подразделение отделения дошкольного образования ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора, в лице врио директора Ткачевой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение» (Благополучатель) с одной стороны и
гр._____

именуемый в дальнейшем «Благотворитель» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Благотворитель в соответствии со статьей 1 ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» добровольно и бескорыстно передает, а Учреждение принимает денежные средства (пожертвование) на следующие цели в рамках ведения уставной деятельности:

- улучшение материально-технической базы;
- совершенствование образовательного процесса Учреждения;
- организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий;

1.2. Сумма пожертвования составляет
_____
цифрой и прописью

2.Права и обязанности сторон

2.1. **Учреждение обязуется**:

- использовать средства, полученные от Благотворителя, исключительно на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего договора;

- по требованию Благотворителя представить информацию о направлениях расходования средств;

- вести учет всех операций по использованию пожертвования.

2.2. **Благотворитель** перечисляет пожертвованные средства на счет структурного подразделения отделения дошкольного образования ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора 2.3. **Благотворитель вправе**:

- осуществлять контроль за расходованием пожертвования;

- требовать отмены пожертвования, в случае нецелевого использования средств.

2.4. **Учреждение вправе**:

- самостоятельно распоряжаться пожертвованными средствами при условии соблюдения требований к целям расходования, установленных пунктом 1.1. настоящего договора.

- расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор до момента получения пожертвованных средств.

- в случае, если использование пожертвования вследствие изменившихся обстоятельств на указанные Благотворителем цели становится невозможным – использовать по согласованию с Благотворителем пожертвованные средства на иные общеполезные цели в рамках уставной деятельности учреждения.

3.Срок действия договора и порядок разрешения споров

3.1. Договор вступает в силу с момента подписания и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Споры и разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров, либо в суде.

4. Прочие условия

4.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме.

5. Реквизиты и подписи сторон

Учреждение (Благополучатель):	Благотворитель:
Структурное подразделение отделения дошкольного образования ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора Врио директора _____Е. В. Ткачева	_____ _____ (подпись)

Приложение 2

Врио директора
структурного подразделения
отделения дошкольного
образования ГБОУ СОШ № 653
Калининского района Санкт-
Петербурга имени Рабиндраната
Тагора
Шубиной Е. Н.

от _____
_____
/Ф.И.О. Благотворителя/

Заявление

Прошу Вас принять от меня в качестве добровольного пожертвования имущество: _____, стоимостью _____ рублей

в целях _____.

Кассовый чек и документы прилагаю.

«___»_____ 20_ г. _____ / _____ /

Приложение 3

Договор о благотворительном пожертвования

г. ***Санкт-Петербург***

«_____»_____20____

_____ _____,

(наименование юридического лица)

именуем в дальнейшем "Благотворитель", в лице_____,

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

с одной стороны, и структурное подразделение отделения дошкольного образования ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора

(наименование образовательного учреждения)

именуемый в дальнейшем "Благополучатель",

в лице врио директора ***Ткачевой Елены Викторовны***

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующий на основании **_____Устава_____,**

(правоустанавливающий документ)

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1.Благотворительт безвозмездно передает следующее имущество:

_____

1.2 Благополучатель принимает указанное имущество в качестве благотворительного пожертвования от Благотворителя на ведение уставной деятельности учреждения.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Благотворитель принимает на себя обязательства по доставке имущества по адресу указанному в реквизитах.

2.2. ***Благополучатель*** принимает на себя обязательства:

2.2.1 По целевому использованию полученного имущества.

2.2.2. По обеспечению предоставления возможности контроля Благотворителя за целевым использованием благотворительного пожертвования.

2.3. По предоставлению общественности и государственным органам информации об оказываемом благотворительном пожертвовании в форме своей отчётности.

3. Действие договора.

3.1. Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу со дня его подписания сторонами.

4.Ответственность сторон.

4.1. По требованию одной из Сторон Договор может быть ,досрочно расторгнут, если будут существенно нарушены условия одной из сторон.

5. Дополнительные условия

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах , по одному для каждой из Сторон.

Благотворитель **Благополучатель**

структурное подразделение отделения дошкольного
образования ГБОУ СОШ № 653 Калининского
района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора
195271, Санкт-Петербург, пр. Мечникова, дом 5 корп.1
Врио директора_____Ткачева Е.В.

Приложение 4

Акт

Приема-передачи материальных ценностей

г. Санкт-Петербург «_____»_____20г

Мы нижеподписавшаяся комиссия в составе:
Председатель комиссии_____
Члены комиссии_____
_____
_____
_____
Составили настоящий акт в том ,что
_____
_____
(физическое лицо или наименование организации)

Передала в качестве добровольных пожертвований в безвозмездное пользование ***структурному подразделению отделения дошкольного образования ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора***

(наименование учреждения)

Следующие материальные ценности:

№ п/п	Наименование товара	Кол-во	Сумма
1			
2			
3			
4			
5			

структурное подразделение отделения дошкольного образования ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора в лице врио директора ***Ткачевой Елены Викторовны*** Принял и поставил на учёт добровольного пожертвования следующие материальные ценности :

№ п/п	Наименование товара	Кол-во	Сумма
1			
2			
3			
4			
5			

Благотворитель **Благополучатель**

структурное подразделение отделения дошкольного образования ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора
195271, Санкт-Петербург, пр. Мечникова, дом 5 корп.1
Врио директора_____Ткачева Е.В.