

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 653 с углубленным
изучением иностранных языков (хинди и английского)
Калининского района Санкт – Петербурга
имени Рабиндраната Тагора

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ СОШ № 653
Калининского района Санкт- Петербурга
имени Рабиндраната Тагора
Протокол от 29.05.2023 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора ГБОУ СОШ № 653
Калининского района Санкт- Петербурга
имени Рабиндраната Тагора

Е.В. Ткачева
Приказ от 30.05.2023 № 132-ОД

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол от 29.05.2023 № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора (далее - Совет по питанию) является общественно - консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов связанных с организацией питания обучающихся ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора (далее — школы).

12. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 37);

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации о № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08. «Санитарноэпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарноэпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 ЛФ 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге; Распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2018 № 24-рп «Об утверждении Плана мероприятий на 2018-2020 годы по реализации в Санкт-Петербурге

Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 N2 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

Уставом ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом школы и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления школы и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

- ✓ содействие администрации ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;
- ✓ участие в контроле организации питания в школе по согласованию с администрацией школы;
- ✓ разработка рекомендаций по организации питания в школе, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- ✓ информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в школе.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора и размещается на официальном сайте ГОУ не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.

Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

- ✓ руководитель (заместитель руководителя) школы;
- ✓ должностные лица школы, ответственные за организацию питания;
- ✓ медицинские работники;
- ✓ педагогические работники;
- ✓ представители родительской общественности (законные представители обучающихся).

3.3 Решение об изменении состава Совета по питанию принимается школой в следующих случаях:

- ✓ прекращения (возникновения) трудовых отношений с работниками школы (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками школы);
- ✓ прекращения (возникновения) образовательных отношений;
- ✓ в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избираются из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

- ✓ руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
- ✓ назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
- ✓ подписывает протоколы заседания Совета по питанию;
- ✓ осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

- ✓ формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала;
- ✓ организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ✓ ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

- ✓ участвовать в заседаниях Совета по питанию;

- ✓ соблюдать настоящее Положение;
- ✓ при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- ✓ вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относится участие в рассмотрении следующих вопросов:

4.2.1. Разработки и корректировки цикличного меню ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора:

- ✓ соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам обучающихся школы;
- ✓ сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы, а также минорные компоненты пищи (флавоноиды, нуклеотиды)
- ✓ учет индивидуальных особенностей обучающихся и воспитанников школы (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);
- ✓ профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

4.2.2. Организации питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организация питьевого режима).

4.2.3. Организации работы пищеблока и столовой:

- ✓ состояние материально-технической базы пищеблока, столовой, санитарноэпидемиологической обстановки на пищеблоке, столовой;
- ✓ хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;
- ✓ технология, качество и количество приготовляемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;
- ✓ обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранение исходной пищевой ценности.

4.2.4. Организации работы по приему, транспортировке, хранению, выдаче продуктов питания, оформлению документации:

- ✓ обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
- ✓ наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;
- ✓ соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся школы, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции.

4.2.5. Мониторинга качества предоставления питания в ГБОУ СОШ № 653

Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора:

- ✓ сбор и анализ информации об организации питания в школе, формирование предложений по вопросам организации питания с учетом мнения родительской общественности;
- ✓ приглашение на заседания Совета по питанию представителей организаций общественного питания, сотрудников школы, родителей (законных представителей) обучающихся для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания;
- ✓ разработка рекомендаций и предложений по организации питания в школе.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в школе, осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками школы.

4.6. Рекомендации по организации питания в школе в обязательном порядке доводятся до сведения руководителя школы.

Рекомендации Совета по питанию по согласованию с администрацией ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора размещаются на официальном сайте школы.