

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 653 с углубленным изучением иностранных языков (хинди и английского) Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора

П Р И К А З № 88-ОД

«31» марта 2023 г.

Санкт-Петербург

«Об организации работ и проведении весеннего месячника по уборке и благоустройству территорий ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора»

Во исполнение решения заседания Городского штаба благоустройства Санкт-Петербурга от 28.02.2023 № 1 и решения заседания районного штаба по благоустройству от 22.03.2023 № 1 «Об организации работ и проведении весеннего месячника по благоустройству, озеленению и уборке территории Калининского района Санкт-Петербурга после зимнего периода в 2023 году» «О организации работ и проведении весеннего месячника по благоустройству» от 28.03.2023 № 00-29-160/23-00

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 01.04.2023 по 30.04.2023 весенний месячник по уборке, благоустройству территории ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора.
2. Обеспечить, в ходе весеннего месячника, проведение уроков ОБЖ и классных часов, направленных на воспитание у детей и подростков отношения к городской среде и культуры поведения на улице, назначить ответственным зам. директора ВР Т.А. Сагала.
3. Принять участие в Дне благоустройства города – 22.04.2023 по уборке благоустройству территории ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора.
4. Утвердить план мероприятий по организации и проведению весеннего месячника по благоустройству и Дня благоустройства, оповещение о проведении месячника и Дня благоустройства, работников, детей, родителей, законных представителей, получение согласия законных представителей о привлечении детей к работам в рамках месячника и Дня благоустройства, указание места проведения работ, сроки проведения работ, проведение инструктажей, осуществление контроля, подведение итогов) назначить ответственными зам. директора ВР Т.А. Сагала.
5. Провести целевой инструктаж по охране труда с учащимися и сотрудниками, с записью в соответствующих журналах, назначить ответственными за проведение инструктажа с сотрудниками – специалиста по охране труда П.С. Рекункова, за проведение инструктажа с учащимися зам. директора ВР Т.А. Сагала.
6. Провести организационные мероприятия по привлечению к участию сотрудников, учащихся и родителей обучающихся в Дне благоустройства по благоустройству территории учреждения, ответственным назначить зам.дир. по ВР Т.А. Сагала.
7. Организовать вывоз смета с территории учреждения, не допускать складирование на территории, ответственным назначить зам.дир.по АХР Т.И. Гордееву
8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора _____/Е.В. Ткачева /

ПЛАН

мероприятий по организации и проведению весеннего месячника по благоустройству и Дня благоустройства с соблюдением безопасных условий деятельности в ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора

1. Организация и проведение весеннего месячника по уборке и благоустройству с 01.04.2023 по 30.04.2023г.
2. Мероприятия по организации и проведению весеннего месячника по благоустройству и Дня благоустройства:

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные и участники	Объемы запланированных работ
1.	Организация информационной кампании о мероприятиях месячника по благоустройству и Дня благоустройства среди работников учреждения, обучающихся, родителей (законных представителей)	3.04.2023	1.Сагала Т.А.- зам.директора по ВР 2. Классные руководители	1.Размещение информации на сайте школы, в родительских чатах. 2. Размещение агитационных плакатов, объявлений.
2.	Проведение целевого инструктажа по технике безопасности и охране труда при проведении мероприятий в рамках месячника.	31.03.2023 – для сотрудников, 5.04.2023 – для учащихся	1. Сагала Т.А.- зам.директора по ВР 2. Рекунков П.С 3. Классные руководители.	1 Проведение целевого инструктажа по технике безопасности и охране труда.
3.	Проведение классных часов по теме « Чистый город начинается с меня»	1.04.2023- 13.04.2023	Классные руководители	Проведение классных часов среди обучающихся 1-11 классов.
4.	Операция « Самый уютный класс»	17.04.2023- 21.04.2023	1. Администрация 2.Классные руководители	Уборка школьных кабинетов.
5.	Экологическая акция « Чистая планета»	28.04.2023	1.Педагоги-организаторы 2. Ефремова О.А	Сбор макулатуры
6.	Выпуск стенгазеты « Все на субботник»	24.04.2023.	1.Педагоги-организаторы 2.Актив класса	Сбор информационно-просветительского материала о проведенном месячнике
7.	Подведение итогов месячника	2.05.2023	Администрация	

3. Уборка на территории школы с соблюдением безопасных условий деятельности, ответственный зам.дир.ВР, зам. дир. по АХР.
4. Подготовка пухто для сбора листьев, мусора, ответственный зам.дир.АХР.
5. Контроль за вывозом мусора, ответственный зам.дир.АХР.
6. Проверка исполнения данного приказа, ответственный врио директора учреждения.

**План проведения Дня благоустройства города
ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора**

№	Место проведения работ	Наименование организации, принимающей участие в Дне благоустройства города	Планируемое число участников в (чел.)	Время начала работ	Организация, обеспечивающая инвентарём	Представитель Эксплуатирующей организации, ответственный за организацию и проведение работ
1	проспект Мечников а, дом 5, корпус 1, литер А	ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора	40-45	10-00	ГБОУ СОШ № 653 Калининского района Санкт-Петербурга имени Рабиндраната Тагора	Т.И. Гордеева – Зам. дир. по АХР Сагала Т.А. - Зам. директора по ВР